



Τεχνολογικό  
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα  
(Τ.Ε.Ι.) Μεσολογγίου  
Τμήμα Εφαρμογών  
Πληροφορικής στη  
Διοίκηση και Οικονομία



Εργαστήριο e-Επιχειρείν, 30200 Μεσολόγγι  
Τηλ: 26310 58401, Fax: 26310 58400, URL:<http://www.ebusiness-lab.gr>

---

## Εσωτερικός Κανονισμός για Εκπόνηση Πτυχιακής Εργασίας

---

## **Κανονισμός Εκπόνησης Πτυχιακής Εργασίας στο Εργαστήριο**

### **e-Επιχειρύν**

#### **Διαδικασία Ανακοίνωσης Θεμάτων**

Κάθε μέλος εκπαιδευτικού προσωπικού υποχρεώνεται να υποβάλει το ελάχιστο 2 και το πολύ μέχρι 5 θέματα, για πτυχιακές εργασίες (κάθε εξάμηνο).

Οι επιστημονικοί και εργαστηριακοί συνεργάτες μπορούν να προτείνουν από ένα (1) μέχρι πέντε (5) θέματα. Η λίστα θεμάτων ανακοινώνεται και παραμένει πάντα ενεργή. Τα θέματα πρέπει να αποστέλλονται με e-mail στο [syrma@teimes.gr](mailto:syrma@teimes.gr)

Στην λίστα των διαθέσιμων πτυχιακών ένας καθηγητής μπορεί να προσθέσει ένα καινούργιο θέμα καθ' όλη την διάρκεια του μηνός ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ (για το χειμερινό) ή του ΜΑΡΤΙΟΥ (για το εαρινό εξάμηνο).

Η ισχύς του Πίνακα θεμάτων πτυχιακών εργασιών μπορεί να παραταθεί για ένα (1) ακόμη εξάμηνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος είτε εφόσον δεν έχει για οποιονδήποτε λόγο συνταχθεί με την έναρξη του επόμενου εξαμήνου νέος πίνακας.

#### **Διαδικασία Ανάθεσης Πτυχιακής**

Οι φοιτητές, μετά από συνεννόηση με τους επιβλέποντες καθηγητές καταθέτουν αίτηση στη Γραμματεία του τμήματος όπου δηλώνουν το θέμα πτυχιακής εργασίας που επέλεξαν σε συνεργασία με τον επιβλέποντα καθηγητή.

Η ανάθεση των πτυχιακών εγκρίνεται μετά από απόφαση Γ.Σ. στις αρχές Νοεμβρίου ή Απριλίου. Ο πίνακας θεμάτων πτυχιακών εργασιών που ανακοινώνεται στους σπουδαστές ισχύει για όλη την διάρκεια του τρέχοντος εξαμήνου. Οι σπουδαστές μπορούν καθ' όλη την διάρκεια του τρέχοντος εξαμήνου να κατοχυρώσουν θέμα πτυχιακής που όμως ανατίθεται οριστικά μετά από απόφαση Γ.Σ. τμήματος.

Η επεξεργασία της πτυχιακής εργασίας μπορεί να επεκταθεί και πέρα από τη λήξη του τελευταίου εξαμήνου σπουδών, ανάλογα με την έκταση και τις απαιτήσεις του θέματος. Η ολοκλήρωση πρέπει να πραγματοποιείται σε ένα (1) το πολύ έτος από την ημερομηνία ανάθεσης της πτυχιακής εργασίας, διαφορετικά ο φοιτητής παραιτείται του θέματος και αναλαμβάνει άλλο, με νέα ανάθεση.

Πτυχιακή η οποία είναι ανενεργή (δεν έχει γίνει οποιαδήποτε εργασία) για ένα ακαδημαϊκό έτος με αίτηση του καθηγητή και απόφαση της Γ.Σ. του Τμήματος ακυρώνεται και ειδοποιείται ο σπουδαστής να αναζητήσει άλλη πτυχιακή. Η πτυχιακή αυτή μπορεί να ανατεθεί σε άλλο σπουδαστή.

#### **Διαδικασία Παράδοσης-Παρουσίασης Πτυχιακής**

Μετά την ολοκλήρωση της πτυχιακής και ύστερα από εισήγηση του επιβλέποντα εκπαιδευτικού, η Πτυχιακή Εργασία υποβάλλεται μέσω του πρωτοκόλλου στο Τμήμα. Ο επιβλέπων με το ίδιο έγγραφο προτείνει τριμελή εξεταστική επιτροπή η οποία

απαρτίζεται από το επιβλέπον μέλος (εισηγητής) και δύο ακόμη μέλη Ε.Π. ή επιστημονικούς συνεργάτες του Τμήματος συναφούς ειδικότητας. Η τριμελής εξεταστική επιτροπή θα πρέπει να έχει υποχρεωτικά ένα μέλος Ε.Π. του τμήματος. Η επιτροπή μπορεί να συμπληρωθεί από μέλη Ε.Π. άλλου τμήματος που έχουν συνάφεια με το αντικείμενο. Εάν κατά την περίοδο της εξέτασης απουσιάζει μέλος της εξεταστικής επιτροπής για μεγάλο χρονικό διάστημα ο προϊστάμενος του τμήματος μπορεί να αντικαταστήσει το μέλος αυτό.

Μαζί με το Έντυπο Υποβολής της Πτυχιακής Εργασίας, το οποίο πρέπει να είναι υπογεγραμμένο και από τον επιβλέποντα καθηγητή, υποβάλλονται τέσσερα αντίγραφα (paper copies) της Πτυχιακής Εργασίας και τέσσερα αντίγραφα σε ηλεκτρονική μορφή. Η τριμελής επιτροπή εγκρίνεται μετά από απόφαση της επιτροπής Πτυχιακών Εργασιών.

Μετά την κατάθεση της Πτυχιακής εργασίας η γραμματεία σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα Καθηγητή ενημερώνει τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής για την παρουσίαση και αναρτεί ανακοίνωση με τον τίτλο της διπλωματικής το όνομα του σπουδαστή την ώρα και την αίθουσα της παρουσίασης έτσι, ώστε να υπάρχει η μέγιστη δυνατή συμμετοχή σπουδαστών και καθηγητών κατά την παρουσίαση. Η ανακοίνωση της Γραμματείας πρέπει να εκδίδεται τουλάχιστον τέσσερις μέρες πριν την εξέταση.

Κατά την διάρκεια της εξεταστικής διαδικασίας τα μέλη της επιτροπής παρακολουθούν την παρουσίαση της εργασίας και υποβάλλουν διευκρινιστικές και εξεταστικές ερωτήσεις, ώστε να διαμορφώσουν άποψη για την ορθότητα και την πληρότητα της λύσης που δόθηκε στο πρόβλημα και για το βαθμό συμμετοχής καθενός από τους συμμετέχοντες στην επεξεργασία του θέματος σπουδαστές. Η διάρκεια της παρουσίασης δεν πρέπει να ξεπερνά τα 20 λεπτά.

Μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής διαδικασίας η τριμελής επιτροπή συνεδριάζει και καθορίζει τους βαθμούς των σπουδαστών που παρουσίασαν την πτυχιακή εργασία τους. Κάθε μέλος της επιτροπής εξέτασης της πτυχιακής εργασίας αποφασίζει ξεχωριστά για το βαθμό που θα δοθεί στην πτυχιακή εργασία ή σε καθένα από τους συμμετέχοντες στην ομάδα επεξεργασίας ξεχωριστά. Ο βαθμός πτυχιακής εργασίας του φοιτητή είναι ο μέσος όρος των βαθμών που προτάθηκαν από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Το πρακτικό βαθμολογίας υποβάλλεται από τον εισηγητή στο Τμήμα μέσω πρωτοκόλλου. Σε περίπτωση που μια πτυχιακή εργασία κριθεί ελλιπής από την Εξεταστική Επιτροπή αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία, οπότε επαναλαμβάνεται η διαδικασία υποβολής και παρουσίασής της. Η υποβολή θα πρέπει να γίνει μέσα στις προβλεπόμενες ημερομηνίες όπως ορίζει η παράγραφος οκτώ (8).

Πτυχιακές Εργασίες που κρίθηκαν άξιες βαθμολόγησης με άριστα μετά από εισήγηση της Επιτροπής Πτυχιακών Εργασιών μπορούν να προταθούν να εκδοθούν ως Τεχνικές Αναφορές του Τμήματος.

Όλο το υλικό που έχει παραχθεί στα πλαίσια της πτυχιακής εργασίας αποτελεί πνευματική περιουσία του εργαστηρίου και δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί (ολόκληρη ή μέρος της) χωρίς την έγγραφη άδεια του εργαστηρίου. Δήλωση πτυχιακής σε συνεργασία με το εργαστήριο δηλώνει αποδοχή όλων των όρων εκπόνησης πτυχιακής εργασίας.